

コーナー整理番号

ITマスター認定申請書

申請日 平成 年 月 日

中央技能振興センター長 殿

私は下記のとおり、ITマスター認定の申請をいたします。また、非公開項目(※印)としたものの他は、ホームページ、資料等で制度周知のために公にされることを承諾いたします。

*選択項目の場合は、□に✓印又は■を入れてください。

申請種別	<input type="checkbox"/> 新規	<input type="checkbox"/> 追加申請	<input type="checkbox"/> 変更
認定番号			

ふりがな 氏名	姓	名	印	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
生年月日※	西暦	年	月	日	[歳]
現住所※	〒				
	電話	FAX			
	携帯電話	E-mail			
勤務先 在職者の場合に記入	名称				(自営の場合□にチェック) □自営
	※所在地(都道府県市町村は公表)				
	〒		※電話		
申請職種コード・名称 (コード表から選択)	<1>コード: 名称:	<2>コード: 名称:	<3>コード: 名称:	<4>コード: 名称:	

認定基準(1) 技能に係る主な資格取得等/証明書を添付	技能検定の1級技能士				
	<input type="checkbox"/>	職種	()作業	()年度取得
	その他の資格 ※現行制度の名称で記載してください。「その他/級」は1資格のみ記入できます。2資格目以降は3頁「認定基準以外の技能」に記入してください。(認定基準資格として登録されます。)				
	<input type="checkbox"/>	情報処理技術者試験(応用情報技術者試験)			()年度取得
		※「第一種」「ソフトウェア開発技術者」も含む			
	<input type="checkbox"/>	その他/級:	()	()年度取得
	技能五輪全国大会の成績優秀者(銅賞まで)				
	技能五輪全国大会 : 第()回大会 ()職種 ()賞				
	若年者ものづくり競技大会の成績優秀者(銅賞まで)				
	若年者ものづくり競技大会:第()回大会 ()職種 ()賞				

認定基準(2) 実務経験※／申請技能に関する職歴の概要延べ7年以上	コード<1>関係 【コード: 職種名: 】		
	企業名、所属部署(役職)等	在職期間	従事していた業務・作業の具体的な内容
		<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 延べ実務経験年数 (年)	
	コード<2>関係 【コード: 職種名: 】		
	企業名、所属部署(役職)等	在職期間	従事していた業務・作業の具体的な内容
		<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 延べ実務経験年数 (年)	
	コード<3>関係 【コード: 職種名: 】		
	企業名、所属部署(役職)等	在職期間	従事していた業務・作業の具体的な内容
		<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 延べ実務経験年数 (年)	
	コード<4>関係 【コード: 職種名: 】		
	企業名、所属部署(役職)等	在職期間	従事していた業務・作業の具体的な内容
		<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 延べ実務経験年数 (年)	

認定基準(3)／意欲を持って活動する意思及び能力	得意とする指導内容 以下の順序で記入ください。(簡潔に記入 400文字以内) 「指導する職種」「対象となる作業等」「指導内容／方法／目標到達度等」		
	(指導の内容) 【実技指導】		
	【「ITの魅力」の発信】		
	主な指導の実績		
	指導の目的・内容 (30文字以内)	期間	※対象者
認定基準以外の技能 (250文字以内)	・その他の技能に関する国家検定、公的資格の名称及び分野(資格記号等) (※1頁目 認定基準(1)「その他／級」の2資格目以降がある場合は、認定基準以外の技能より先にお書きください。)		
活動条件 (200文字以内)	登録地	都道府県名:	
	活動地域	<input type="checkbox"/> 登録都道府県全域	<input type="checkbox"/> 県外 <input type="checkbox"/> 特定地域()
	活動可能曜日	<input type="checkbox"/> 平日 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日	
	活動可能時間帯	<input type="checkbox"/> 昼間 <input type="checkbox"/> 夜間	
	その他※(必ずご記載ください) <input type="checkbox"/> 遠距離活動可 <input type="checkbox"/> 遠距離活動不可		
要望事項 ※			

【推薦欄】

上記の者をITマスターとして推薦します。

(企業名)

(推薦者名) 印
(代表者/所属長名)

〔記入に当たっての留意事項〕

- 1 記入にあたっては、「IT マスター認定申請要領(申請者用)」を参照してください
- 2 『申請種別』については、以下のとおりです。
 - 新規: 他の業種・職種も含めて、初めて申請される方
 - 追加申請: 過去に別の職種で認定を受けた方
 - 変更: 前回の申請事項(氏名、現住所、勤務先、認定基準以外の技能(認定された職種に関係があるもの)、活動条件)に変更がある方

※追加申請・変更の場合は保有する認定番号を記載してください。
- 3 必須項目

太枠内は申請種別に限らず記入してください。その他の項目は以下のとおりです。

 - 新規: 「性別」・「生年月日」・「現住所(〒、電話又は携帯電話)」・「申請する職種コード」・「認定基準(1)~(3)」・「活動条件」・「推薦欄」
 - 追加申請: 「申請する職種コード」・「認定基準(1)~(3)」
 - 変更: 変更する項目のみに新しい内容を記入してください。
- 4 技能に係る主な取得資格等欄に記載した資格・免許等の写しを添付してください。
- 5 「推薦欄」について、企業等に所属している方は所属企業等の代表者/所属長(二親等以内は除く)の推薦が必要です。
- 6 本申請書に関する個人情報、当該事業に係わるものの他には使用いたしません。
- 7 各ページ右上のデータ登録番号欄には、記入しないでください。
- 8 記入欄が足りない場合は、様式は改変せず別紙を添付してください。

【コーナー使用欄】

受理日	平成 年 月 日	確認者	
認定基準確認欄 (添付書類)	<input type="checkbox"/> 技能士 <input type="checkbox"/> 情報処理技術者試験(応用情報技術者試験) <input type="checkbox"/> 技能競技大会成績優秀者 <input type="checkbox"/> その他同等の資格		
指導技法等講習歴	<input type="checkbox"/> 要受講 <input type="checkbox"/> 免除(添付書類) <input type="checkbox"/> 修了 (平成 年 月 日)		
(備考)			